

«РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО»
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
« 16» января 2017 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор АНО
«ДЮСШ ПФК ЦСКА»
О.Г. Малюков
января 2017 г.

**Положение
о порядке предоставления платных образовательных услуг по
дисциплине «ФУТБОЛ»
Автономной некоммерческой организации «Детско-юношеской
спортивной школы ПФК ЦСКА»**

1. Общая часть

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг Автономной некоммерческой организаций «Детско-юношеская спортивная школа Профессионального футбольного клуба ЦСКА» разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"заказчик" – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся - ДЮСШ ПФК ЦСКА (далее «Школа»)

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Настоящее положение вводится в целях упорядочения деятельности Школы в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, обеспечения максимально возможной загруженности спортивных сооружений города, создания возможности для организации занятий физической культурой и спортом по месту жительства.

1.5. Оказание платных услуг Школы является частью хозяйственной деятельности и регулируется Гражданским и Налоговым кодексами РФ, Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом Школы, а также настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение распространяется на оказание, в соответствии с законодательством Российской Федерации, платных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами.

1.7. Настоящее Положение устанавливает:

— требования, предъявляемые к Школе, при оказании платных услуг;

— порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;

— порядок учета и распределения средств, получаемых Школой за оказание платных услуг;

1.8. Положение обязательно для исполнения Школой при оказании платных услуг. В Школе должен быть оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

1.9. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение получатель услуг получает через средства массовой информации или непосредственно от Школы.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Платные образовательные услуги организованы в форме физкультурно-оздоровительных групп по возрастам и степени подготовки, групп спортивной направленности по видам.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Школы. При этом Школы в своей деятельности руководствуется Положением о порядке предоставления платных услуг.

3.2. Платные услуги осуществляются штатными работниками Школы либо привлеченными специалистами. Платные услуги оказываются квалифицированными специалистами.

3.3. В случае если Школы предоставляет возможность оказания услуг сторонним организациям или физическим лицам с использованием базы Школы, необходимо: заключить договор о сотрудничестве с организацией или физическим лицом, предусмотрев в нем направленность работы, график предоставления спортивного сооружения, тариф на оплату занятий, механизм взимания денежных средств с заказчика платных услуг.

3.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося.

3.5. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Школой. Школа обязана соблюдать утвержденные ею учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

3.6. Для обеспечения качества предоставления платных физкультурно-спортивных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

3.7. Платные услуги, оказываемые Школой, оформляются договором с обучающимися или с их законными представителями по типовой форме договора. Школа обязана заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Школа обязана до заключения договора предоставить обучающимся или их законным представителям достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- перечень оказываемых платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим в платные образовательные группы.

3.9. Школа обязана также предоставить для ознакомления по требованию обучающихся или законных представителей:

- устав;
- адрес и телефон учредителей;
- образец договора об оказании платных услуг.

3.10. Школа обязана сообщить обучающимся или их законным представителям по их просьбе другие относящиеся к договору или соответствующей платной услуге сведения.

3.11. Руководство деятельностью Школы по оказанию платных услуг осуществляет директор Школы, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг; осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4. Размер оплаты

4.1. Оплата за предоставление платных услуг осуществляется на основании договора.

4.2. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком платную образовательную услугу.

4.3. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество и адрес заказчика; сроки оказания услуг; уровень и направленность образовательных программ, перечень услуг, их стоимость и порядок оплат; другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг; должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у заказчика.

4.5. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития материальной базы Школы.

- 4.6. Перечень и цены на платные услуги утверждаются Приказом директора Школы
- 4.7. Оплата услуг исполнителя производится через отделения банка на расчётный счет Школы. Наличные расчеты между Школой и заказчиком запрещены.
- 4.8. Обучающиеся или их законные представители обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.
- 4.9. В случае несвоевременной оплаты предоставляемых услуг руководство Школы имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности. При длительных задержках оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с обучающимся расторгается, и заказчик платных услуг исключается из числа обучающихся, пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

5. Расходование привлеченных средств.

- 5.1. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем Школы.
- 5.2. Денежные средства, заработанные от предоставления Школой платных услуг, реинвестируются в данное учреждение.
- 5.3. Обеспечение, развитие и совершенствование материально-технической базы Школы производится в соответствии с утвержденной сметой.
- 5.4. Учет платных образовательных физкультурно-спортивных услуг ведется в соответствии Положениями по бухгалтерскому учету.
- 5.6. Денежные средства, полученные от предоставления Школой платных услуг, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Школы.

6. Обязанности и права исполнителя и заказчика.

6.1 Исполнитель обязан:

- оказывать физкультурно-оздоровительные услуги в порядке и в сроки, определенные договором при предъявлении документа об оплате;
- создавать условия для организации и проведения платных услуг, гарантирующих охрану и укрепление здоровья занимающихся, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья занимающихся, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности. Проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием, обеспечить обучающихся учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий;
- выдать потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации документ, подтверждающий оплату услуг.

6.2. Заказчик обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности и в период проведения занятий и пребывания на спортивном сооружении;
- своевременно производить оплату физкультурно-спортивных услуг;
- предъявлять документ об оплате на спортивном сооружении при посещении занятий;

— своевременно уведомить исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков выполнения услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов.

Заказчик несет ответственность за сохранность спортивного инвентаря: за испорченный спортивный инвентарь и оборудование оплачивает штраф, согласно акту оценки поломки инвентаря и оборудования, при утрате спортивного инвентаря взимается штраф в размере розничной цены.

6.3. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию физкультурно-спортивных услуг и стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг заказчик вправе по своему выбору:

— назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию услуг и закончить оказание услуг;

— потребовать уменьшения стоимости услуг;

— расторгнуть договор.

6.4. Возврат денежных средств заказчику возможен в случае невыполнения обязательств договора, допущенного по вине исполнителя. Возврат денежных средств осуществляется по заявлению потребителя через бухгалтерию исполнителя в течение месяца от срока невыполнения платной услуги.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

16. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.